

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>


NO.	Denominación Del Documento - Series	Denominación Del Documento - Subseries	Descripción del contenido la categoría de la información	Idioma Publicación	Soporte Almacenamiento	Plazo de la clasificación o reserva	Fundamento Jurídico de la excepción	Fundamento Legal	Nombre del responsable de la producción de la información	Nombre del responsable de la información
1	ACTAS	Acta Consejo Directo	Documentos producto del desarrollo de las reuniones del Comité Directivo, en donde se tocan temas importantes para la Entidad y se toman decisiones, en cabeza de la Gerente. (Ley 594 /2000, Acuerdo 004/2013, Decretos 2578 y 2609 de 2012 ).	Español	Medio Físico y digital	Publico	Ley 1712 de 2014 Parágrafo Art. 19	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Todos los procesos	Proceso de dirección y gestión General.
2	ACTAS	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Judicial	Documento que registra el resultado del estudio, análisis y formulación de políticas sobre prevención del daño antijurídico y defensa de los intereses de la entidad, también en materia de conciliación prejudicial y judicial, en los asuntos en los que la esta sea parte o pueda llegar a serlo. Según las funciones señaladas en el artículo 2.2.4.3.1.2.5. del Decreto 1069 DE 2015.	Español	Medio Físico y digital	Publico	Ley 1712 de 2014 Parágrafo Art. 19, Decreto 01 de 1984, Artículo 20 Reviviscencia. Subrogado por el artículo 19, ley 57 de 1985	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no esté protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Jurídico	Proceso Jurídico
3	ACTAS	Actas de Comité de Planeación y seguimiento	Está conformada por los documentos producto de las reuniones efectuadas por las diferentes áreas de la Entidad, donde se tocan temas de la gestión y las actividades propias de cada una, y se toman decisiones sobre las mismas. (NTC. ISO-9001.2015).	Español	Medio Físico y digital	Publico	Ley 1712 de 2014 Parágrafo Art. 19	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Todos los procesos	Todos los procesos
		Actas de Equipo Operativo del						Divulgación parcial y		

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>


4	ACTAS	Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG	Documentos que se produce de las reuniones del Equipo Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, encargado de coordinar y hacer seguimiento a la implementación del MIPG. Decreto 1499/17.	Español	Medio digital	Publico	Ley 1712 de 2014 Parágrafo Art. 19	otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no esté protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso de planeación	Proceso de planeación
5	ACTAS	Actas de Comité Institucional de Gestión y desempeño	Documento en el que se relacionan los temas tratados y acordados por el Comité Institucional Gestión y Desempeño en razón de las funciones asignadas por el artículo 2.2.22.3.8 del Decreto 1499 de 2017.	Español	Medio digital	Publico	Ley de transparencia -1712 de 2014, artículo 21, Artículo corregido por el artículo 3 del Decreto ley 1494 de 2015	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso de planeación.	Proceso de planeación
5	ACTAS	Actas de Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	Documentos producidos por la entidad en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, con el fin de informar a los organismos de control sobre el efectivo cumplimiento de las funciones a su cargo. Art. 13 de la Ley 87 de 1993.	Español	Medio digital	Pública	Ley 87 de 1993 Artículo 13 Modificado por el art. 8, Ley 1474 de 2011	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Auditoría y Control Interno	Proceso de Auditoría y Control Interno
6	ACTAS	Actas de Comité de Compras	Documentos que contienen el testimonio de la ordenación de gasto en la institución.	Español	Medio digital	Pública		Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte	Proceso Administrativa	Proceso Administrativa

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>


								indispensable.		
7	ACTAS	Actas de Comité Paritario de Salud y Seguridad en el Trabajo – COPASST	Documento en el que se relacionan los temas tratados y acordados por el Comité Paritario de Salud y Seguridad en el trabajo en razón a las funciones establecidas en el artículo 11 de la Resolución 02013/1986 y Dec. 1072/15.	Español	Medio digital	Publica	artículo 63 del Decreto-Ley 1295 de 1994, parágrafo 2 del artículo 2 del Decreto Nacional 1443 de 2014	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Procesos Administrativa y financiera	Proceso Administrativo
8	BOLETINES	BOLETINES DIARIOS DE TESORERÍA	Documento que presenta los saldos de las cuentas bancarias de la entidad, así como los movimientos efectuados por la tesorería en un día determinado. Trámite de pagos, elaboración boletín diario de tesorería, expedición de certificados, y conciliaciones bancarias de tesorería.	Español	Medio digital	Publica	Ley 962 de 2005 artículo 28	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Administrativa y financiera	Proceso Financiera
9	BOLETINES	Boletines Internos	Son documentos en los cuales se comunica mediante un texto, que puede ser escrito, generalmente de poca extensión, en tono informativo, con una periodicidad definida, diferentes temas de la Entidad, dirigido a todos los servidores públicos de la entidad.	Español	Medio digital	Publica	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de dirección y gestión general.	Proceso de dirección y gestión General.
10	CIRCULARES	Circulares Normativas	Documentos que contienen las actuaciones administrativas, con el fin de comunicar a algunos o todos los servidores públicos de la Entidad, sobre una orden, norma o política institucional, para su debido	Español	Medio digital	Publica	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que	Proceso de dirección y gestión general.	Proceso de dirección y gestión general.

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>


			cumplimiento. (Acuerdo 060/ 2001).					establezca la ley.		
11	CONTRATOS	Contratos de Compraventa y suministros	Documentos que contienen información de los contratos de suministro realizados por la dependencia para la adquisición de bienes o servicios, para cumplimiento de los objetivos y la misión de la entidad.	Español	Medio físico y digital	Publica	Ley 80 de 1993 y Manual de Contratación RAP Pacífico	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativa	Proceso Contratación
12	CONTRATOS	Contratos de Consultoría e Interventoría	Documentos que contienen información de los contratos de interventoría realizados por la dependencia para realizar el seguimiento a la ejecución de contratos a temas específicos de carácter técnico, financiero, administrativo, contable o jurídico señalados por la ley. Se orientan al cumplimiento de los objetivos y la misión de la entidad.	Español	Medio físico y digital	Publica	Ley 80 de 1993 y Manual de Contratación RAP Pacífico	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativa	Proceso Contratación
13	CONTRATOS	Contratos de Obra	Documentos que contienen información de las obligaciones que contrae el contratista de hacer una obra determinada, y el comitente, de pagarle la correspondiente retribución. Se conservarán mínimo por 20 años, 4 años en gestión y 16 años en Central. Según lo estipulado en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993, y se seleccionará teniendo en cuenta que se conservan de manera cronológica los documentos generados	Español	Medio físico y digital	Publica	Ley 80 de 1993 y Manual de Contratación RAP Pacífico	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativa	Proceso Administrativa

 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>


			en el proceso de contratación celebrado por la entidad para construcción, mantenimiento, instalación y otros trabajos materiales sobre el bien inmueble.							
14	CONTRATOS	Contratos de seguros	Es un documental en la que se conservan los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por el archivo General de la Nación con una persona natural o jurídica en el que se trasladan los riesgos al asegurador a cambio de una remuneración.	Español	Medio físico y digital	Publica	Ley 80 de 1993 y Manual de Contratación RAP Pacífico	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Asesoría Jurídica	Proceso Asesoría Jurídica
15	CONTRATOS	Contratos de arrendamiento	Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales con una persona natural o jurídica que cede temporalmente el uso de un bien a cambio de una renta.	Español	Medio físico y digital	Publica	Artículo 1, ley 820 de 2003	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Asesoría Jurídica	Proceso Asesoría Jurídica
16	CONTRATOS	Contratos de prestación de servicios	Subserie documental en la que se conservan de manera cronológica los documentos generados en el proceso de contratación celebrado por las entidades estatales con personas naturales o jurídicas con el objeto de realizar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de una entidad pública.	Español	Medio físico y digital	Publico	Artículo 32 de la Ley 80 de 1993.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Asesoría Jurídica	Proceso Contratación
			Comunicaciones				Artículo 1 de la Ley 1755 de 2015. Artículo 24 de la Ley 1437 de 2011, Artículo el cual fue declarado	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de		

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>

17	COMUNICACIONES	Comunicaciones Internas	Oficiales: son todas aquellas recibidas o producidas en el desarrollo de las funciones asignadas legalmente en esta entidad, independientemente del medio utilizado. (Acuerdo 060 de 2001 del Consejo Directivo del Archivo General de la Nación).	Español	Medio digital	Publico	Inexequible con efecto diferido hasta el 31 de diciembre de 201 por la corte constitucional mediante sentencia c-818 de 2011. modificado por el artículo 1 de la Ley 1755 de 2015  Excepción total	petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011. En el caso de Derechos de Petición, P,Q,R. Tiene reserva legal cuando se trata de los temas establecidos en ese artículo, so pena de sanción disciplinaria.	Todos los procesos	Proceso Administrativo
18	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	Consecutivos de Comunicaciones Oficiales Enviadas.	Estos documentos reflejan el envío de comunicaciones o actuaciones administrativas de competencia de la Entidad y permiten verificar su trámite y atención oportuna. ( Ley 594/00, Acuerdo 060 /2001).	Español	Medio digital	Publico	Artículo 3 del Acuerdo 060/2001	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011. En el caso de Derechos de Petición, P,Q,R. Tiene reserva legal cuando se trata de los temas establecidos en ese artículo, so pena de sanción disciplinaria.	Proceso de dirección y gestión general. Y Proceso Administrativo	Proceso de dirección y gestión general.
19	CONSECUTIVOS DE COMUNICACIONES OFICIALES	Consecutivos Comunicaciones Oficiales Recibidas	Estos documentos reflejan el envío de comunicaciones o actuaciones administrativas de competencia de la Entidad y permiten verificar su trámite y atención oportuna. ( Ley 594/00, Acuerdo 060 /2001).	Español	Medio digital	Publico	Artículo 10, Acuerdo 060 de 2001	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas,	Proceso Administrativo.	Proceso Administrativo


	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>

								artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011. En el caso de Derechos de Petición, P.Q.R. Tiene reserva legal cuando se trata de los temas establecidos en ese artículo, so pena de sanción disciplinaria.		
20	CONVENIOS	Convenios interadministrativos	Documento producto del proceso de Convenios Interadministrativos, en donde la Entidad realiza contrataciones con entidad públicas.	Español	Físico y digital	Publico	Estatuto Tributario (Decreto 624 del 30 de marzo de 1989), Artículo 849-4, Adicionado por el art. 102, Ley 6 de 1992, Artículo 20 de la Ley 610 de 2000 en razón al Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, CONDICIONALMENTE EXEQUIBLE. Modificado por el artículo 133 del Decreto 403 de 2020.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Jurídica	Proceso Jurídica
21	CONVENIOS	Convenios de Cooperación Especial	Documento que contiene la expresión de la voluntad amplia de las partes por desarrollar y favorecer acciones de cooperación en ámbitos de mutuo interés y beneficio.	Español	Medio físico y digital	Publico	Artículo 6 del Decreto 393 de 1991	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Jurídica	Proceso Jurídica
22	COMPROBANTES DE ALMACEN	Comprobantes de Egresos de Bienes de Almacén	El comprobante de egreso acredita la salida material y real de un bien o elemento del almacén, de tal forma que se cuenta con un soporte para legalizar los registros en almacén y efectuar los asientos de contabilidad. El tiempo de retención es de 10 años.	Español	Digital	Publico	Artículo 23, Resolución 1038 de 1997	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativa y financiera	Proceso Administrativa y financiera
		Comprobantes de Ingresos de	Documento oficial que			Publico	Artículo 23, Resolución 1038 de 1997	Se garantiza a toda persona el recibir		


 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>	

23	COMPROBANTE S DE ALMACEN	Bienes de Almacén	acredita el ingreso material y real de un bien o elemento al almacén de la entidad, constituyéndose así en el soporte para legalizar los registros en inventario y efectuar los asientos de contabilidad.	Español	Medio digital			información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativa
24	COMPROBANTE S DE ALMACEN	Comprobantes de Baja de Bienes de Almacén	Es la agrupación documental mediante la cual se refleja el proceso de retirar definitivamente un bien, tanto físicamente, como de los registros contables e inventarios que forman parte del patrimonio de la entidad.	Español	Medio digital	Publico	Artículo 23, Resolución 1038 de 1997	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
25	COMPROBANTE S DE CONTABILIDAD	Comprobantes Contables de Egresos	Documento que soporta el pago de las obligaciones financieras adquiridas. Constitución Política de Colombia.	Español	Medio digital	Publico	Artículo 268, 354. Art. 28.Ley 962 de 2015	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso y financiera	Proceso financiera y Contable
26	COMPROBANTE S DE CONTABILIDAD	Comprobantes Contables de Ingresos	Documento oficial que acredita el ingreso material y real de un bien de almacén de la entidad constituyéndose así en el soporte para legalizar los registros en inventario y efectuar los asientos de contabilidad.	Español	Medio físico y digital	Publico	Ley 962 de 2015	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Administrativa y financiera	Proceso financiera
	ESTADOS FINANCIEROS	Estados Financieros	Dan a conocer la situación económica y financiera y los			Publico	Decreto 2420 de 2015, Artículo 1.1.2.1.	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la	Proceso administrativo	Proceso financiera y Contable




	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>


27			cambios que experimenta la misma a una fecha o periodo determinado.	Español	Ley 962 de 2015			totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.		
28	INFORMES	Informes de Gestión	Informe que tiene por objeto dar a conocer los resultados alcanzados a través de las diferentes actividades desarrolladas en la respectiva vigencia, en el cual se evidencia.		Medio digital	Publico	Ley 489 de 1998	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Todos los procesos	Proceso Planeación
29	INFORMES	Informes Evaluación Satisfacción Cliente Externo	Informe que evalúa el servicio que prestan los diferentes procesos de la entidad, con la finalidad de implementar acciones de mejora en la satisfacción del servicio prestado y el resultado de la satisfacción del cliente sujeto y/o punto de control con respecto a las auditorías que se les efectúa a los diferentes auditados	Español	Medio Digital	Publico	ISO-9001.2015. (NTC. ISO-9001.2015).	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
30	INFORMES	Informes Seguimiento a Riesgos	Este informe da cuenta del seguimiento a los riesgos establecidos en cada dependencia, donde se evalúan y se revisa sus controles han sido efectivos.	Español	Medio digital	Publico	Ley 87 de 1993	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la	Todos los procesos	Proceso Planeación

 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>	


								parte primera de la Ley 1437 de 2011.		
31	INFORMES	Informes de seguimiento a requerimientos	Este documento consolida el resultado de la atención a los requerimientos presentados ante la entidad.	Español	Medio digital	Publico		Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
32	INFORMES	Informe Revisión por la Dirección	Descripción del resultado de las actividades de promoción y capacitación realizadas en la entidad. (NTC- ISO-9001.2015).	Español	Medio digital	Publico	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011.	Procesos de dirección y gestión general.	Proceso Planeación
33	INFORMES	Informes de Ejecución Presupuestal	Documento que refleja la ejecución del gasto, a nivel de compromisos y obligaciones de la entidad, el presupuesto presenta las obligaciones presupuestadas en cada año y el cumplimiento de las metas y compromisos adquiridos por la entidad.	Español	Medio digital	Publico	LEY 2063 de 2020	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no está protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Financiero y Contable	Proceso Financiero y Contable
34	INFORMES	Informes de Rendición de la Cuenta a la AGR	Información que deben presentar a la Contraloría General de la Nación sobre la administración, manejo y rendimiento de bienes o recursos públicos, por una vigencia fiscal	Español	Medio digital	Publico	Resolución Orgánica 008 de 2020	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe	Proceso Financiero y Contable y Planeación	Proceso Financiero y Contable y Planeación

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>	


			determinada. Ley 1757 de 2015.					hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.		
35	INFORMES	Informes a Entidades de Control	Informes presentados a los Entes de Control acerca del uso de los recursos y bienes públicos y modernización del Estado, y acciones de mejoramiento continuo de las distintas entidades públicas.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 338 de 2019	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso Administrativa y Financiera	Proceso Administrativa y Financiera
36	INFORMES	Informes de Inventarios de Almacén	Documento que refleja el manejo de los bienes devolutivos y de consumo de la entidad y el cierre anual de los mismos. Dec.2649/93	Español	Medio digital	Publico	Decreto 264 de 1993	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso administrativa	Proceso administrativa
37	INFORMES	Informes de Seguimiento al Plan Anticorrupción	Documentos que contienen información consolidada de la estrategia institucional, de las áreas de la entidad que sirve a la administración para el mejoramiento de la gestión por medio de la transparencia, la prevención de la corrupción y la atención al ciudadano. Ley 1474 de 2011.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 124 de 2016	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno
38	INFORMES	Informes del Estado de PQR (Peticiónes Quejas y Reclamos)	Documentos que contiene información del seguimiento y evaluación al tratamiento de las peticiones, quejas, reclamos.	Español	Medio digital	Publico	Ley 1755 de 2015	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>


								excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.		
39	INFORMES	Informes Ejecutivos Anuales-FURAG	Documento en el cual las entidades reportan los avances de la gestión, como insumo para el monitoreo, evaluación y control de los avances institucionales en la implementación de las políticas de desarrollo administrativo. Decreto 1499 de 2017.	Español	Medio digital	Publico		Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Todos los procesos	Proceso de Control Interno
40	INFORMES	Informes Pormenorizados del Sistema de Control Interno	Documento en el cual las entidades reportan los avances de la gestión, como insumo para el monitoreo, evaluación.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 338 de 2019 artículo 269 de la constitución política	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno
41	INFORMES	Informes a entes de Control	Contiene la información requerida por los entes externos encargados de la inspección, vigilancia, seguimiento y control a la gestión de las entidades públicas.	Español	Medio digital	Publico	Resolución 6289 de 2011	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno
	INFORMES	Informes ejecutivos anuales de evaluación al sistema de	Documento que contiene el resultado de la evaluación del sistema de Control Interno Institucional, el cual es presentado al	Español	Medio digital	Publico	artículo 2.2.21.2.5 del Decreto 1083 de 2015, fue modificado por el Decreto 1499 de 2017	Divulgación parcial y otras reglas. En aquellas circunstancias en que la totalidad de la información contenida en un documento no este	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno

 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>	


42		control interno	Director en calidad de representante legal, y a los miembros del Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.					protegida por una excepción contenida en la presente ley, debe hacerse una versión pública que mantenga la reserva únicamente de la parte indispensable.		
43	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	Cuadros de Clasificación	Son instrumentos archivísticos que reflejan la jerarquización dada a la documentación que produce una entidad, por medio de secciones, subsecciones, series y subseries, por lo cual se considera de valor secundario por lo que será conservada totalmente.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 1080 de 2015	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Administrativo	Proceso de Administrativo.
44	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	Inventarios Documentales	Instrumento archivístico de control y recuperación que describe de manera exacta y precisa las series o asuntos de documentos que se encuentran en el Archivo Central.	Español	Medio digital	Publico	Ley 594 de 2000, artículos 21, 22, 23 y 26, Decreto 1080 de 2015	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Administrativo.	Proceso de Administrativo
45	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	Planes Institucionales de Archivo "PINAR"	Instrumento archivístico que plasma la planeación de la función archivística, en articulación con los planes y proyectos estratégicos de las entidades.	Español	Medio digital	Publico	Ley 594 de 2000	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Administrativo.	Proceso de Administrativo
46	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	Libros de Diario	El Libro Diario presenta en los movimientos débito y crédito de las cuentas, el registro cronológico y preciso de las operaciones diarias efectuadas, con	Español	Medio digital	Publico	Decreto 2649 de 1993	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y	Proceso Financiera y Contable	Proceso Financiera y Contable

 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>				<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>					<b>VERSIÓN: 01</b>	

			base en los comprobantes de contabilidad.					obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.		
47	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	Libro Mayor	El Libro Mayor contiene los saldos de las cuentas del mes anterior, clasificados de manera nominativa según la estructura del Catálogo General de Cuentas; las sumas de los movimientos débito de cada una de las cuentas del respectivo mes.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 2649 de 1993	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Financiero y Contable	Proceso Financiero y Contable
48	LIBROS CONTABLES AUXILIARES	Libros Contables Auxiliares	Los libros auxiliares de contabilidad contienen información donde se anotan en forma detallada, los valores e información registrada en los libros principales.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 2649 de 1993	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Financiero y Contable	Proceso Financiero y Contable
49	MANUALES	Manuales Internos de Contratación	Establece lineamientos, Directrices, estándares y responsabilidades para determinar y simplificar las etapas del proceso contractual con arreglo a las normas de contratación estatal para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	Español	Medio digital	Publico	Artículo 2.2.1.2.5.3 del Decreto 1082 de 2015.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Contratación	Proceso Contratación
50	MANUALES	Manuales de procesos y procedimientos	documental que contiene el Manual de Procesos y Procedimientos, documento en el que se definen y unifican los macroprocesos, procesos y procedimientos que se realizan en una	Español	Medio digital	Publico	Ley 1437 de 2011	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los	Proceso de Planeación	Proceso de Planeación


 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>	

			entidad.					documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.		
51	MANUALES	Manuales del Sistema de Gestión de Calidad	Documental que contiene el Manual del Sistema de Gestión de Calidad, "Documento que describe y especifica el Sistema de Gestión de la Calidad de una entidad.", presentando el alcance, desarrollo, implementación y mejoramiento del SGC, así como sus interacciones.	Español	Medio digital	Publico	Ley 872 de 2003	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Planeación	Proceso de Planeación
52	MANUALES	Manual de Imagen corporativa	Documento que establece los lineamientos para el buen uso de la imagen corporativa en todos los productos de comunicación, tanto internos como externos, los cuales contribuyen a la unidad de imagen y al posicionamiento de la entidad	Español	Medio digital	Publico	ley 2345 de 2023	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Comunicaciones	Proceso de Comunicaciones
53	MANUALES	Manual de ética y buen gobierno	Documento donde recoge las normas de conducta, mecanismos e instrumentos que deben adoptar las instancias de dirección, administración y gestión de las entidades públicas con el fin de generar confianza en los servidores públicos internos y externos.	Español	Digital	Publico		Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
54	INSTRUCTIVOS	Manual de Identidad Corporativa	Documento que contiene los parámetros que deben tenerse en cuenta para lograr uniformidad en la aplicación de los elementos de la imagen corporativa de	Español	Medio digital	Publico	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a	Proceso de Comunicaciones	Proceso de Comunicaciones


 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>

			la Entidad NTC. ISO 9001-2015.					acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.		
55	NOMINA	Nómina	Relación de pago en la cual se registran los salarios, las bonificaciones y las deducciones de un periodo determinado, que realiza una entidad a sus funcionarios en cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Español	Medio digital	Publico	Ley Estatutaria 1266 de 2008 Título IV, Artículo declarado EXEQUIBLE por la Corte Constitucional mediante Sentencia C- 1011-08 de 16 de octubre de 2008, Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377	Sólo puede ser obtenida por orden de autoridad administrativa en cumplimiento de sus funciones o en el marco de los principios de la administración de datos personales, son pena de investigación disciplinaria	Proceso Financiero y Contable	Proceso Financiero y Contable
56	PLANES	Planes de Acción Institucional	Documentos que contienen información consolidada de los planes de acción anuales elaborados por la dependencia en ejercicio de sus funciones, para el cumplimiento de los objetivos y metas de la entidad.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 612 de 2018.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de planeación	Proceso de planeación
57	PLANES	Planes Anuales de Adquisiciones ANCP & PCCE	Documentos que contienen la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año y en los que La entidad estatal señala la necesidad y la obra o el servicio que satisface esa necesidad, por medio del clasificador de bienes y Servicios.	Español	Medio digital	Publico	artículo 2.2.1.1.4.1. del Decreto 1082 de 2015	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Financiero y Contable	Proceso Financiero y Contable
58	PLANES	Plan de Bienestar Social e incentivos - Estimulos	Documento que describe los objetivos y actividades a realizar por parte de la Entidad, con el fin de promover y contribuir al bienestar de los servidores públicos de la entidad, en aspectos como: recreación, deporte, cultura, salud y educación. (Artículo	Español	Medio digital	Publico	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo




 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>	
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>	


			2.2.10.9. Decreto 1083 de 2015).					que establezca la ley.		
59	PLANES	Plan Estratégico	Documento que describe las estrategias que la organización ha determinado para la consecución de sus principales objetivos a corto y mediano plazo, para lo cual, ha definido objetivos específicos, resultados esperados y las actividades a ejecutar para su debido cumplimiento y el de los fines esenciales del Estado, Decreto 612/2018.	Español	Medio digital	Pública	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de planeación	Proceso de planeación.
60	PLANES	Plan de Comunicaciones	Documento que recoge las políticas, estrategias, recursos, objetivos y acciones, para garantizar el flujo de las comunicaciones tanto internas como externas, que se manejan en la Entidad. Decreto 1078 de 2015.	Español	Medio digital	Pública	Artículos. 20, 23 y 74 de la Constitución Política.	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Comunicaciones	Proceso de planeación.
62	PLANES	Planes de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Comprende las acciones transversales a los demás componentes enunciados, tendientes a proteger la información y los sistemas de	Español	Medio digital	Publico	Ley 1581/021	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta	Proceso de Gestión TICS	Proceso de Gestión TICS

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>	<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>


			información, de acceso, uso, divulgación, interrupción o destrucción no autorizada.					resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.		
63	PLANES	Planes Institucionales de Capacitación (PIC)	Es el conjunto coherente de acciones de capacitación y formación que durante un período de tiempo y a partir de unos objetivos específicos, facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad laboral de los empleados a nivel individual y de equipo para conseguir los resultados.	Español	Medio digital	Publico	Decreto Ley 1567 de 1998	Se garantiza el derecho al conocimiento y desarrollo de las habilidades de los funcionarios de una entidad	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
64	PLANES	Planes Estratégicos de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones . PETI	Es el artefacto que se utiliza para expresar la Estrategia de TI. El PETI hace parte integral de la estrategia corporativa de la compañía. Incluye una visión, unos principios, unos indicadores, un mapa de ruta y una descripción de todos los demás aspectos (financieros, operativos, etc.), necesarios para la puesta en marcha y gestión del plan estratégico.	Español	Medio digital	Publico	Ley 1680 de 2013	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Gestión TICS	Proceso de Gestión TICS
65	PLANES	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información	Son documentos que contienen las reglas y lineamientos técnicos para el uso controlado de activos de información, que permiten minimizar el riesgo de pérdidas de datos, acceso no autorizados, divulgación no controlado, duplicación e interrupción	Español	Medio digital	Publico	Decreto 4632 de. 2011	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Gestión TICS	Proceso de Gestión TICS

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>

			intencional de la información.							
66	PLANES	Planes Estratégicos de Talento Humano	Contiene programas y proyectos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los servidores públicos y sus familias, generando sentido de pertenencia y productividad institucional.	Español	Medio digital	Publico	Ley 909 de 2004 en el numeral 2, literales a) y b) del artículo 15 y en el numeral 1 del artículo 17	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
67	PLANES	Planes Estratégicos Institucionales	Documento que contiene el Plan Estratégico institucional, documento en el que se organiza y orientan estratégicamente las acciones de una entidad cuatrienalmente para alcanzar objetivos acordes con su misión y con el Plan Nacional de Desarrollo.	Español	Medio digital	Publico	Decreto 612 de 2018	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de planeación	Proceso de planeación
68	PLANES	Planes de auditoría	Documento formulado por el equipo de control interno, cuya finalidad es planificar y establecer los trabajos a cumplir anualmente para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos y control	Español	Medio digital	Publico	artículo 84 de la Ley 1328 de 2009	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso de Control Interno	Proceso de Control Interno
69	PROCESOS	Procesos Civiles	Documentos que contienen información de los procesos atendidos por la dependencia en defensa de los derechos e intereses de la entidad, para resolver asuntos de carácter civil entre la Administración y las personas naturales o jurídicas.	Español	Medio digital	Publico	Ley 820 de 2003 es derogada por la ley 56 de 1985 el artículo 2035 del código civil, el artículo 3 del Decreto 2923 de 1997	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Jurídica	Proceso Jurídica

 <p><b>RAP PACÍFICO</b> Una región de oportunidades Región Administrativa y de Planificación</p>	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>

70	PROGRAMAS	Programas Código de Integridad	Documentos que contienen información de las actividades para promover y liderar del proceso de implementación de la gestión ética, encauzado hacia la consolidación del ejercicio de la función pública en términos de eficacia, integridad, transparencia y servicio a la ciudadanía por parte de todos los servidores público de la entidad.	Español	Medio digital	Publico	Ley 2016 de 2020	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativa	Proceso Administrativa
71	PROGRAMAS	Programa de transparencia y ética pública	El Programa de Transparencia y Ética Pública que se crea a partir del artículo 31 de la Ley 2195 de 2022, tiene como objetivo principal promover la cultura de la legalidad y, al mismo tiempo, identificar, medir, controlar y monitorear de manera constante los riesgos de corrupción en el desarrollo de las actividades institucionales.	Español	Medio digital	Publico	Ley 1712/014	La información que contiene este programa es de carácter público. Posibilitan la aplicación de los principios y el cabal cumplimiento de los mandatos constitucionales y legales en su desempeño laboral.	Proceso Planeación	Proceso Planeación
72	PROGRAMAS	Programas de bienestar social	Documento en el que se plantean las actividades para motivar el desempeño eficaz y el compromiso de los empleados de una entidad	Español	Medio digital	Publico	Concepto 140551 de 2023 articulo 28	Se garantiza a toda persona el recibir información veraz e imparcial, entre otros; el derecho a presentar peticiones respetuosas a las autoridades y obtener pronta resolución; el derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo
	REQUERIMIENTOS	Requerimientos Ciudadanos	Petición de una cosa que se considera necesaria,					Tendrán reserva legal aquellos documentos que involucren derechos a la privacidad e intimidad de las personas so pena de investigación	Proceso Administrativo	Proceso Administrativo

	<b>PROCESO ADMINISTRATIVO - P6</b>		<b>CÓDIGO: FOR-P6-115</b>	<b>PÁGINA 1 DE 12</b>
	<b>INDICE DE INFORMACION CLASIFICADA Y RESERVADA</b>			<b>VERSIÓN: 01</b>

73			especialmente el que hace una autoridad.	Español	Digital	Indefinido	Ley 1437 de 2011 Artículo 1 y Numeral 3 Artículo 24 de la Ley 1755 de 2015. Ver sentencia C-951 de 2014.	disciplinaria. Sustitúyase el título II, derecho de petición, capítulo I, derecho de petición ante las autoridades – reglas generales, capítulo II derecho de petición ante autoridades reglas especiales y capítulo III derecho de petición ante organizaciones e instituciones privadas, artículos 13 a 33, de la parte primera de la Ley 1437 de 2011.		
74	RESOLUCIONES	Resoluciones	Es un acto procesal emanado por un tribunal, mediante el cual se resuelve una controversia originada entre las partes, así mismo puede autorizar u ordenar el cumplimiento de medidas específicas.	Español	Medio Físico y digital	Publico	ros, el Artículo 43 del Código Contencioso Administrativo	Toda información en posesión, bajo control o custodia de un sujeto obligado es pública y no podrá ser reservada o limitada sino por disposición constitucional o legal, de conformidad con Ley 1712 de 2014	Proceso dirección y gestión gerencial, Administrativo, Financiero y Contable y jurídico	Proceso dirección y gestión gerencial, Administrativo, Financiero y Contable Jurídico

REVISADO POR: PROCESO PLANEACIÓN (P2)	APROBADO POR: PROCESO ADMINISTRATIVO (P6)	FECHA DE IMPLEMENTACIÓN: NOVIEMBRE/20/2024
---------------------------------------	---	--